



**ORDIN DE SERVICIU  
NR. 2 /11.03.2020**

***Adina Georgeta Ponea - Președintele Curții de Apel Craiova;***

În exercitarea atribuțiilor prevăzute prin dispozițiile art. 7 alin. 7 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hot. CSM nr. 1375/17.12.2015, având în vedere necesitatea prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii cauzate de COVID19 și de gripa sezonieră ;

Luând în considerare și Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.191/2020 ;

Urmare a consultării colectivului de judecători, prin intermediul președinților de secții, cu avizul colegiului de conducere și cu luarea în considerare a Planului de măsuri pentru prevenirea și limitarea efectelor epidemiei determinată de infectarea cu COVID-19 aprobat de Celula de Urgență din cadrul Curții de Apel Craiova ;

Pentru asigurarea sănătății și securității în muncă la nivelul personalului Curții de Apel Craiova și pentru desfășurarea în bune condiții a activității curente a Curții de Apel Craiova, Președintele Curții de Apel Craiova,

**DECIDE**

**Secțiunea I - Măsuri privind personalul Curții de Apel Craiova**

**Art.1.**

(1) Începând cu data emiterii prezentului ordin de serviciu se continuă implementarea Planului de măsuri pentru prevenirea și limitarea efectelor epidemiei determinată de infectarea cu COVID-19, precum și a Planului specific de continuitate în situația indisponibilizării personalului într-un procent de 10%, 30% sau 50%.

(2) Prezentul ordin este aplicabil până în data de 11 aprilie 2020, cu posibilitatea prelungii lui ulterioare.

**Art. 2. Lista zonelor de risc privind răspândirea COVID-19**

(1) Lista zonelor de risc legate de răspândirea infecțiilor respiratorii generate de virusul COVID-19 se întocmește zilnic și se actualizează ori de câte ori este necesar, prin grija conducătorului Biroului de Informare și Relații Publice din cadrul Curții de Apel Craiova, întocmindu-se în acest sens rapoarte scrise, pe baza informărilor transmise de către Direcția de Sănătate Publică a județului Dolj, Departamentul pentru Situații de Urgență, alte instituții și autorități publice, precum și a informațiilor credibile transmise de mass-media.

(2) Raportul scris privind lista zonelor de risc se întocmește începând cu ziua următoare emiterii prezentului ordin și se înaintează către cabinetul președintelui, în vederea diseminării către secțiile, birourile și compartimentele Curții de Apel Craiova, precum și către efectivele de jandarmi care asigură paza sediului.

(3) Lista va cuprinde în mod distinct țările, teritoriile sau zonele geografice stabilite de autoritățile române competente pentru care este obligatorie respectarea măsurilor de carantină sau autoizolare la domiciliu.

(4) Prevederile alin.(1)-(3) se aplică în mod corespunzător și pentru actualizarea listei zonelor de risc.

### **Art.3. Măsuri privind călătoriile efectuate în zonele de risc**

(1) Judecătorii și toate celelalte categorii de personal din cadrul Curții de Apel Craiova, la întoarcerea din concediul de odihnă, au obligația de a notifica telefonic atât prim-grefierul instanței, precum și medicul de medicina muncii cu privire la zona geografică în care au călătorit, la starea medicală generală, precum și dacă, după cunoștința lor, au intrat în contact cu persoane diagnosticate sau cu suspiciune de infecție respiratorie cauzată de COVID-19. Întoarcerea la serviciu se face numai cu avizul verbal pozitiv al **medicului de medicina muncii, Dr. Bondoc Alina (GRAAL MEDICAL, telefon 0730 943 821) sau al medicului de familie.**

(2) Persoanele care au călătorit în zonele de risc prevăzute în lista întocmită potrivit art. 2, care au intrat în contact cu persoane diagnosticate sau cu suspiciune de infecție respiratorie cauzată de COVID-19 și care prezintă una sau mai multe dintre următoarele simptome - febră, tuse sau dificultăți de respirație - nu pot reveni la locul de muncă, până la vindecare și sunt obligate să respecte măsurile de protecție, carantină sau autoizolare dispuse de organele medicale competente. Revenirea la serviciu se face numai cu **avizul verbal pozitiv al medicului de medicina muncii sau medicului de familie.**

(3) Prevederile alin. (2) se aplică și persoanelor care îndeplinesc cerințele arătate în cuprinsul acestuia, însă, nu prezintă simptome de infecție respiratorie.

(4) Prevederile prezentului articol se aplică și călătoriilor efectuate în zilele nelucrătoare - sărbători legale, weekend, zile de recuperare, concedii de orice altă natură etc, precum și în cazul detașării, delegării sau participării la orice acțiuni de formare ori asemenea, în interesul serviciului.

(5) După înștiințarea telefonică a medicului de medicina muncii sau medicului de familie și cel mai târziu la întoarcerea la serviciu, persoanele prevăzute alin. 1- 4 completează o **declarație scrisă, pe proprie răspundere**, privind aspectele arătate, care se arhivează la nivelul cabinetului Președintelui Curții de Apel Craiova.

### **Art.4. Măsuri privind prevenirea altor infecții respiratorii acute**

(1) Persoanele care au fost diagnosticate cu gripă sau alte infecții respiratorii transmisibile, precum și cele care prezintă o stare generală alterată și una sau mai multe dintre următoarele simptome: febră, tuse, dificultăți de respirație, dureri musculare, durere în gât, ori alte manifestări clinice comune ale infecțiilor respiratorii sunt obligate să nu se prezinte la serviciu, de îndată ce constată declanșarea acestei simptomatologii și să înștiințeze de îndată telefonic medicul de medicina muncii, sau medicul de familie, cu privire la această situație. Revenirea la serviciu se face numai cu avizul prealabil al medicului de medicina muncii sau al medicului de familie.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) cu privire la care cabinetul medical, notificat în condițiile alin.(1), menține indicația de a nu se prezenta la locul de muncă ori căroră le-a fost eliberat certificat de concediu medical au obligația de a informa de îndată superiorul ierarhic, pentru luarea măsurilor de asigurare a continuității activității la nivelul structurii din care fac parte.

(3) Persoanele prevăzute la alin. (1) sunt obligate să prezinte la întoarcerea la serviciu certificatul de concediu medical corespunzător, pentru justificarea absenței de la locul de muncă.

**Art.5. Măsuri organizatorice privind reducerea riscului de răspândire a infecțiilor respiratorii**

(1) De la data emiterii prezentului ordin, **președinții secțiilor, prim-grefierul Curții de Apel Craiova și conducătorii de compartimente** analizează și propun luarea unor măsuri suplimentare de reducere a interacțiunii directe la nivelul personalului și a activităților de lucru cu publicul, în vederea eliminării riscului de îmbolnăvire, cu menținerea nivelului activității curente la nivelul secției/compartimentului. Aceste măsuri pot privi: reorganizarea modului de dispunere a mobilierului în sălile de ședință, diferențieri privind programul de lucru în vederea reducerii numărului prezenței concomitente la locul de muncă, regândirea programului de lucru cu publicul, dispunerea unor măsuri suplimentare de igienizare a spațiilor de lucru etc.

(2) Măsurile dispuse la alin.(1) se consemnează în **note de serviciu**, care se comunică înainte de punerea în aplicare la cabinetul Președintelui Curții de Apel Craiova.

(3) Compartimentul IT asigură suportul tehnic pentru măsurile dispuse conform alin. (1). în acest scop, fără a se limita la acestea, compartimentul IT: **asigură accesul de la domiciliu al personalului la adresele de mail de serviciu, precum și accesul la dosarul electronic ( permite vizualizarea tuturor documentelor scanate din dosar)**, ia măsuri pentru accesul la forma scanată a unor documente de serviciu, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a securității informațiilor etc.

(4) Compartimentele cu atribuții în domeniul achizițiilor publice, în colaborare cu medicul de medicina muncii, înaintează ordonatorului de credite, în termen de 24 de ore de la data emiterii prezentului ordin, propuneri corespunzătoare privind achiziția de dezinfectanți și echipamente de protecție, conform Planului de măsuri adoptat în data de 9 martie 2020.

(5) Personalului din compartimentele care lucrează cu publicul (registratură, arhivă, grefă, agenți procedurali) li se asigură, în măsura posibilităților, măști de protecție de unică folosință, mănuși de protecție și accesul la gel dezinfectat pentru mâini. Aceleași echipamente vor fi puse la dispoziția publicului, în sala de ședință, la cerere.

(6) Igienizarea tuturor spațiilor (birouri, săli de ședință, registratură, arhivă, holuri de acces) din sediul Curții de Apel Craiova se asigură de către personalul de curățenie de cel puțin 2 ori pe zi, la orele 12 și 16, și aerisirea spațiilor minim 2 ore.

Dezinfectarea sălilor de ședință se va realiza după terminarea fiecărei ședințe de judecată.

**Sectiunea a II-a - Măsuri generale privind accesul în sediul Curții de Apel Craiova și organizarea activității de lucru cu publicul, respectiv a ședințelor de judecată**

**Art.6. Accesul publicului în sediul Curții de Apel Craiova**

(1) Se interzice accesul în sediul Curții de Apel Craiova a persoanelor cu privire la care autoritățile române competente au dispus măsuri de carantină sau de autoizolare, până la expirarea acestora. Persoanele aflate în această situație, care sunt citate la Curtea de Apel Craiova, au obligația de a înștiința completul de judecată despre această situație, în scris sau prin poștă electronică.

(2) Se interzice accesul în sediul Curții de Apel Craiova a persoanelor care au călătorit, în ultimele 14 zile, într-una dintre zonele de risc prevăzute în lista întocmită potrivit alin. 2, care au intrat în contact în ultimele 14 zile cu o persoană diagnosticată/monitorizată pentru posibilă infecție cauzată de COVID-19 și care prezintă una sau mai multe dintre următoarele simptome: febră, tuse, dificultăți de respirație. Aceste persoane vor fi îndrumate să se adreseze de îndată autorităților medicale competente - direcția de sănătate publică de la domiciliu/locuința efectivă - pentru asigurarea de asistență medicală și luarea măsurilor de carantină sau autoizolare prevăzute de lege.

(3) În vederea punerii în aplicare a prevederilor alin.(1)-(2), jandarmii care asigură paza sediului Curții de Apel Craiova vor efectua verificări în care scop, se va solicita completarea, pe

proprie răspundere a unui chestionar privitor la situațiile de risc: dacă au călătorit în zonele de risc, dacă au intrat în contact cu persoane suspecte, dacă prezintă simptomatologia specifică - stare febrilă evidentă, tuse persistentă, dificultăți respiratorii, dureri musculare.

În cazul în care în urma completării chestionarului, va rezulta că o persoană se află în una din situațiile arătate, prin grija jandarmeriei, se asigură informarea de îndată a completului de judecată/compartimentului spre care a declarat că se îndreaptă persoana în cauză, pentru respectarea drepturilor procedurale ale acesteia.

(4) Persoanelor care nu se află în situațiile prevăzute la alin.(1) și (2), dar care manifestă în mod evident o stare generală alterată sau simptome comune de gripă sau alt tip de infecție respiratorie, li se permite accesul nerestricționat în sediul Curții de Apel Craiova, dar li se pune în vedere că sunt rugate să se supună voluntar următoarelor reguli de comportament:

- evitarea contactului direct cu alte persoane, acoperirea nasului și a gurii în situația strănutului sau a tusei;

- rămânerea în afara sălii de ședință până la strigarea cauzei, evitarea contactului cu alte persoane în sala de ședință;

- transmiterea actelor preponderent în formă electronică, evitarea prezenței neesențiale în sediul Curții de Apel Craiova, examinarea posibilității de a solicita amânarea judecării cauzei sau soluționarea acesteia și în lipsă.

(5) Persoanelor prevăzute la alin. (4) li se asigură gratuit o mască de protecție de unică folosință și accesul la gel dezinfectant pentru mâini, în măsura în care acestea sunt disponibile. De asemenea, acestora li se asigură la cerere apă îmbuteliată și li se pune în vedere să anunțe orice agravare a stării clinice generale, pentru a li se asigura accesul la asistență medicală de urgență.

(6) Persoanele fără manifestări clinice de infecție respiratorie și care nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la alineatele precedente sunt rugate ca pe toată durata prezenței în sediul Curții de Apel Craiova să respecte măsurile de igienă și de protecție recomandate de autoritățile naționale competente pentru prevenirea infecției cu COVID-19, virusul gripal sau alte infecții respiratorii transmisibile.

(7) În vederea implementării măsurilor de acces în instanță, Curtea de Apel Craiova va comunica prezentul ordin barourilor și parchetelor din raza de competență pentru ca avocații și procurorii să fie în măsură să informeze în timp util, completul de judecată asupra oricărei situații de risc despre care au cunoștință

### ***Art.7 Organizarea și desfășurarea ședințelor de judecată***

***(1) În perioada 12 – 31 martie vor fi judecate doar cauzele urgente stabilite pe fiecare secție/materie astfel:***

***- Secția contencios administrativ și fiscal :***

- cauze privind regimul străinilor, sub incidența OUG nr.194/2000
- litigii în materia achizițiilor publice
- suspendarea executării actelor administrative
- suspendare licitație, fond
- cereri de reexaminare, cerere de acordare facilități sau de ajutor public judiciar, cereri de îndreptare, completare, lămurire, aferente cauzelor urgente
- recurs împotriva încheierii prin care se respinge cererea de sesizare a Curții Constituționale
- incidente procedurale – incompatibilități, abțineri, recuzări, în orice cauză.

***- Secția I-a Civilă***

- în materie civilă: ordonanță președințială, suspendare provizorie, sechestrul asigurător, sechestrul judiciar, suspendare executare, strămutare, cauze la Legea 248/2005, cereri de reexaminare taxă timbru, cereri de revizuire și contestații în anulare cu privire la aceste materii;

- în materie minori și familie: adopție, ordonanță președințială, plasament, plasament de urgență, sechestrul asigurător, sechestrul judiciar, suspendare executare, suspendare provizorie a executării, suspendare executare, strămutare, cereri de revizuire și contestații în anulare cu privire la aceste materii;

- în materia litigiilor de muncă: acțiune în constatare a nelegalității grevei, acțiune în suspendarea grevei, măsuri asigurătorii, ordonanță președințială, suspendarea hotărârii judecătorești, suspendarea provizorie a executării, suspendare executare, cereri de revizuire și contestații în anulare cu privire la aceste materii;

- în materie asigurări sociale: suspendare executare, cereri de revizuire și contestații în anulare cu privire la această materie;

- recursuri împotriva încheierilor de respingere a cererilor de sesizare a Curții Constituționale.

- **cauzele repetitive**, în care, de regulă, nu se prezintă părțile,

- **orice alte situații** în care judecătorii, în raport de împrejurările cauzei, apreciază că se impune judecarea la termenele deja stabilite.

#### **- Secția a II a Civilă**

- cereri de suspendare a executării hotărârilor

- apeluri/recursuri privind procedura insolvenței

- apeluri ordonanțe președințiale

- apeluri măsuri asigurătorii

- apeluri în cauze având ca obiect cereri de suspendare a executării hotărârii AGA

- recursuri împotriva încheierii prin care se respinge cererea de sesizare a Curții Constituționale

- cereri de strămutare

- contestații în anulare

- alte cereri cu privire la care legea prevede judecata urgentă

- cauze având ca obiect Legea nr.26/1990 și OUG nr.116/2009

#### **- Secția Penală**

- cauzele privind inculpații față de care există măsuri preventive – verificare și soluționare fond

- contestații măsuri preventive

- contestații în procedura prevăzută de art.124 alin.4 lit.b Cod penal, art.125 alin.4 lit.b Cod penal ( liberarea din centrul educativ sau centrul de detenție) ;

- cauzele reglementate de Legea 302/2004 ( extrădarea, mandatul european de arestare, transfer de persoane condamnate);

- cereri de strămutare și regulator de competență dacă în cauză sunt instituite măsuri preventive și alte cereri cu același obiect, la aprecierea completului investit;

- cauze de fond în care există iminența prescrierii răspunderii penale

- alte cereri cu privire la care legea prevede judecata în regim de urgență, prin prisma împrejurărilor cauzei : prelungiri drept de circulație, măsuri asigurătorii.

***În cauzele aflate pe rol în această perioadă și care nu au caracter urgent, se va dispune amânarea/preschimbarea termenului, după caz.***

***(2) Pentru a evita aglomerarea sălilor de judecată, completurile de judecată vor dispune măsurile necesare pentru accesul etapizat al părților și avocaților, în funcție de numărul de cauze din ședință și particularitățile cauzelor, cu respectarea dispozițiilor legale privind publicitatea. Se vor fixa ore pentru fiecare cauză în parte.***

(3) Accesul părților în incinta instanței va fi permis doar la ora fixată pentru judecarea cauzei în care este parte.

(4) Completurile de judecată specializate în domeniul dreptului penal vor examina posibilitatea utilizării, în condiții procedurale a mijloacelor tehnice necesare asigurării audierii prin videoconferință a persoanelor private de libertate deținute în penitenciare.

(5) Cauzele în care inculpații sunt privați de libertate în Centrele de reținere și arest preventiv vor fi judecate în intervalul orar 8,30-10.

(7) În situațiile prevăzute la alin. 4 și 5 se vor lua măsurile necesare pentru informarea apărătorilor, în ziua anterioară termenului de judecată, cu privire la ora estimativă a ședinței de judecată în scopul asigurării asistenței juridice.

(8) Accesul persoanelor private de libertate la termenele de judecată stabilite se va asigura pe un itinerariu în care contactul cu personalul instanței este limitat.

(9) Vor fi făcute publice recomandări pentru transmiterea actelor de procedură preponderent în formă electronică, evitarea prezenței neesențiale în sediul Curții de Apel Craiova, examinarea posibilității de a solicita amânarea judecării cauzei sau soluționarea acesteia și în lipsă, analizarea posibilității de a fi reprezentat în fața instanței prin intermediul avocatului ales, acolo unde prezența personală a părții în fața judecătorului nu este obligatorie.

(10) Se recomandă părților și apărătorilor consultarea dosarelor în format electronic prin utilizarea parolei de acces comunicată prin citație, prin intermediul aplicației Infodosar.

(11) Se recomandă ca apărătorii aleși/din oficiu ai părților să procedeze la studiul dosarelor la începutul ședinței de judecată, doar în mod excepțional, având posibilitatea consultării/vizualizării electronice a dosarului.

(12) Se recomandă apărătorilor aleși/din oficiu să procedeze la comunicarea reciprocă a înscrisurilor, în format electronic anterior, termenului de judecată.

(13) Se va reduce programul de lucru la registratură, care își va desfășura activitatea între orele 8<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> cu limitarea numărului de persoane care intră la sala de studiu la maxim 2 concomitent. Se va restrânge activitatea în sectorul „ Studiu dosare” în sensul că se vor acorda la studiu doar cauzele urgente conform legii.

### ***Art.8. Alte măsuri privind reducerea riscului de răspândire a infecțiilor respiratorii***

prin grija prim grefierului Curții de Apel Craiova și se vor afișa, în loc vizibil, la toate intrările în sediul Curții de Apel Craiova, la registratura instanței, arhivei și grefei și vor fi făcute cunoscute publicului prin afișare pe pagina de internet a Curții de Apel Craiova, următoarele recomandări; " în vederea reducerii riscului de infectare cu coronavirus - COVID-19 sau alte infecții respiratorii, vă rugăm, să luați în considerare, în măsura posibilului următoarele: transmiterea corespondenței adresate Curții de Apel Craiova cu precădere în format electronic, prin e-mail; evitarea prezenței în sediul Curții de Apel Craiova, atunci când ea nu este obligatorie, prin solicitarea judecării cauzei și în lipsă sau a amânării acesteia din considerente de boală, dacă este cazul ; adoptarea, pe cât posibil a unei distanțe de 1 metru între persoane ; posibilitatea de a fi reprezentați în instanță prin intermediul unui avocat ales."

### **Sectiunea a III-a - Norme de conduită**

#### **Art.9.**

(1) Aplicarea prevederilor prezentului ordin de serviciu se va face cu respectarea demnității umane a tuturor persoanelor implicate și în condiții care să asigure discreția cu privire la starea de sănătate a acestora și protecția datelor cu caracter personal.

Persoanelor care prezintă o stare generală alterată, cu manifestări clinice ale unei infecții respiratorii sau în situația unei agravări bruște a stării de sănătate a acestora, li se acordă sprijin în solicitarea asistenței medicale de urgență.

### **Sectiunea a IV-a - Dispoziții finale**

#### **Art.10.**

(1) Prezentul ordin de serviciu intră în vigoare la data și ora emiterii și se comunică, sub semnătură, întregului personal al Curții de Apel Craiova, inclusiv corpului de jandarmi care asigură protecția și paza sediului Curții de Apel Craiova.

(2) Prezentul ordin de serviciu va fi făcut public prin afișare pe pagina de internet a Curții de Apel Craiova, în directorul „Informații utile”, în formă scrisă la avizierul instanței, la registratura instanței și la arhive.

(3) Prezentul ordin de serviciu se va transmite, de îndată, medicului de medicina muncii, Inspectoratului de Jandarmi Județean Dolj, barourilor de avocați și penitenciarelor aflate în aria de competență a Curții de Apel Craiova.

#### **Art. 11.**

Judecătorii, compartimentele de personal auxiliar – grefele secțiilor, arhiva, prim grefierul, departamentul economico-financiar si compartimentul resurse umane vor asigura respectarea dispozițiilor prezentului ordin.

Dat la Curtea de Apel Craiova, la 11 martie 2020.

***Președintele Curții de Apel Craiova,  
Judecător ADINA GEORGETA PONEA***